

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUI:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-3859-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 1074-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1755860355</u>	Serie:	<u>74DC82EC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

**Objetivos del Contrato:** "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de Actividades :**

- Brindé apoyo en realizar catálogos de planos y dibujos producidos en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca. Se inició con un catálogo digital de los dibujos producidos del edificio B-18 de la Escalinata Jeroglífica del sitio arqueológico Naranjo. Dentro de los dibujos se encuentran las elevaciones de las cuatro fachadas restauradas del edificio en escala 1:20 y las elevaciones de los recintos interiores del templo. Se realizó una carpeta con la documentación de los trabajos de restauración y conservación que se realizaron en la Acrópolis del sitio arqueológico La Blanca.
- Apoyé en escanear y organizar archivos digitales de los dibujos producidos en Naranjo, Yaxha y La Blanca. Se realizó el escáner de los cuatro dibujos de elevaciones de la fachada norte, sur, este y oeste del edificio B-18 de la Escalinata Jeroglífica, y dos dibujos de los recintos interiores del templo del edificio B-18 del sitio arqueológico Naranjo.
- Apoyé en elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos. Se realizó el catálogo de los dibujos escaneados del edificio B-18 del sitio Naranjo; así como un catálogo de materiales líticos analizados durante el trabajo de revisión de la lítica de la Periferia del sitio Naranjo.
- Apoyé en realizar informe anual, procesado e interpretado. Se realizó el informe anual, de las actividades realizadas en campo y gabinete desde los meses de enero a noviembre. En el informe se presentan los catálogos de materiales del sitio Naranjo, correspondientes a piedra verde, material óseo, material malacológico y escultura miscelánea, así mismo se presenta la documentación generada como apoyo a la delegación de Patrimonio Mundial.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Adonay Alvarez de León  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate  
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
IDAEH-DGPCYN  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
 Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN	CUI:	2595 - 61576 - 0101
Número de contrato:	DGPCVN-029-3859-2023	Acuerdo Ministerial:	No. 1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	10315450-7
Número de Factura:	175860355	Serie:	74DC82EC
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	02/10/2023 al 31/12/2023
Monto Total del Contrato	Q17,806.45	Plazo del Contrato:	02/10/2023 al 31/12/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Apoyé en documentar edificios mayas, con fines de excavación, conservación. En el Sitio Arqueológico Naranjo Sa'aal, se realizaron dos dibujos correspondientes a la fachada sur del Templo de la Escalinata Jeroglífica B-18, así como la documentación por medio de dos dibujos de los recintos interiores del templo localizado en el Complejo de Conmemoración Astronómica. Así mismo se completo un dibujo de planta de la Acrópolis Central del sitio, en el cual se integraron los elementos arquitectónicos restaurados. Este trabajo se realizó con el objetivo de terminar con la documentación gráfica del edificio para su posterior consulta en el Centro de documentación del departamento.
- b) Apoyé en documentación arqueológica en Edificios de los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca, Peten. Se apoyó en la documentación de los trabajos de conservación y restauración del edificio 137 de la Acrópolis Norte del sitio Yaxha. Los trabajos se enfocaron en la fachada este del edificio que colapsó. Inicialmente se liberó y limpió el área, para luego estabilizar la arquitectura del edificio. Los trabajos concluyeron con la colocación de pisos en cada uno de los cuerpos restaurados, elaborados con mezcla de cal y tierra con una cubierta de tierra fina cerrida.
- c) Brindé apoyo en análisis y documentación fotográfica de materiales Arqueológicos del Sitio Yaxha. Se inició con el inventario lítico correspondiente a materiales de Naranjo Sa'aal de la periferia de los grupos Mano de León, Yaxnik, Gamuza y de Cola de Pava, que se encuentran en la bodega lítica del DECORSIAP en Yaxha. En el inventario se establece la operación, sub operación, la materia prima como pedernal, caliza y pizarra, así como la forma del artefacto. Así mismo se realizó una revisión del análisis de clasificación de forma previamente establecida. Las bolsas de materiales corresponden los números 111, 106, 114, 105, 113, 118, 107, 116, 141, 110, 128, 143, 117 y 123 del grupo Mano de León, los números 142, 129, 139, 130, 134 y 132 del grupo Cola de Pava; 148, 149 y 159 del grupo Yaxnik y 206 del grupo Gamuza, un total de 24 bolsas, obteniendo una muestra final de 537 artefactos líticos distribuidos en: preforma de hacha, núcleo de pedernal, piedras de moler, cinceles, pizarras, fragmento pulido, fragmentos de plomada, fragmentos indeterminados, fragmentos de cuchillos, fragmentos de puntas de proyectil, fragmentos de lanza de pedernal, lascas, morteros, percutores, hachas, esferas, fragmentos de excéntricos, etc.
- d) Apoyé en la documentación fotográfica de materiales líticos de la Periferia de Naranjo Sa'aal, para un catálogo de fotos. Entre los materiales se encuentran hachas, cinceles y cuchillos de pedernal, correspondientes a grupos de la periferia identificados como Mano de León, Yaxnik y Cola de Pava. Así mismo se realizó la documentación fotográfica de los materiales que conforman los catálogos de material malacológico NRMM y óseo NRMO del sitio Naranjo, en total se tomaron 121 fotografías. Así mismo se realizó la documentación fotográfica de los materiales que conforman el catálogo de escultura miscelánea NREM, en total se tomaron 54 fotografías.
- e) Apoyé en monitoreo de conservación de Edificios restaurados en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca. En el Sitio Naranjo Sa'aal se documentó la limpieza de muros restaurados de los edificios B-18, B-24, B-17, B-14, B-15 y B-15A. Los trabajos consisten en la limpieza mecánica, con herramientas de madera que permiten quitar toda la microflora y vegetación que crece sobre las piedras que conforman muros y gradas de los edificios. Se elaboraron fichas de diagnóstico de estado de conservación de los edificios A-3, B-14, B-15, B-18 y B-24 del sitio Naranjo Sa'aal. De cada edificio se elaboraron 3 fichas; en la primera se indicó el estado en el que se encontró el edificio previo a su investigación y restauración, en la segunda el estado de conservación durante los trabajos de restauración, y la tercera ficha el estado actual en el que se encuentra el edificio; así como el porcentaje de los trabajos de restauración y el porcentaje que se encuentra en montículo. Esta información se entrego como parte del apoyo a la Delegación de Patrimonio Mundial.
- f) Apoyé en elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos. Se elaboraron 11 carpetas con catálogos de fotografías de edificios Iconos del sitio Naranjo Sa'aal. Se elaboraron los catálogos de material malacológico NRMM, correspondiente a 79 piezas de concha; así mismo se elaboró el catálogo de material óseo NRMO correspondiente a 42 materiales de hueso con evidencia de talla, perforación e incisión. Se elaboró el catálogo fotográfico de escultura miscelánea NREM correspondiente a 54 fragmentos de escultura. Las cuales se encuentran almacenadas en el laboratorio lítica del DECORSIAP en Yaxha, así mismo fueron entregadas en formato digital, como parte del apoyo a la Delegación de Patrimonio Mundial.
- g) Apoyé en realizar informe anual, procesado e interpretado. Se elaboró el informe anual de las actividades realizadas en campo y gabinete desde el mes de enero a noviembre del presente año.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma del Contratista

ADONAV ALVAREZ DE LEÓN  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Lic. Adonay Alvarez de León  
 Coordinador Administrativo  
 Departamento de Conservación y Rescate  
 de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
 Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN</u>	CUJ:	<u>2595 - 61576 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-3859-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 1074-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>10315450-7</u>
Número de Factura:	<u>1755860355</u>	Serie:	<u>74DC82EC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Departamento de Conservación y Rescate de Sitios Arqueológicos Prehispánicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en documentar edificios mayas, con fines de excavación, conservación.
- Apoyé en la realización de diagnósticos, elaboración de notas de campo y recomendaciones para mantenimiento a largo plazo.
- Apoyé en documentación arqueológica en Edificios de los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca, Peten.
- Apoyé en documentar saqueos en Sitios Arqueológicos Yaxha y La Blanca.
- Brindé apoyo en realizar catálogos de planos y dibujos producidos en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca.
- Apoyé en escanear y organizar archivos digitales de los dibujos producidos en Naranjo, Yaxha y La Blanca.
- Apoyé en análisis y documentación fotográfica de materiales Arqueológicos del Sitio Yaxha
- Apoyé en elaboración de catálogos de materiales arqueológicos, planos y dibujos producidos.
- Apoyé en monitoreo de conservación de Edificios restaurados en los Sitios Arqueológicos Naranjo, Yaxha y La Blanca
- Apoyé en realizar informe anual, procesado e interpretado.

LIVNI NAIDY ALMIRA ZUNUN  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

ADONAY ALVAREZ DE LEÓN  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Adonay Alvarez de León  
Coordinador Administrativo  
Departamento de Conservación y Rescate  
de Sitios Arqueológicos Prehispánicos  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)